

# セミナー参加者向け Zoomマニュアル



# はじめに

## ご利用にあたりご了承ください

### ● 端末のご準備

インターネットに接続可能な端末（PC・タブレット・スマートフォン）をご準備ください。

ご利用の端末の回線・マイク・スピーカー・カメラを利用して、音声や画像のやりとりが行えます。

※利用可能なOS、ブラウザはzoom社のシステム要件に依存します。最新の情報はzoom社のウェブサイト※をご参照ください。

※ [https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023-PC-Mac-Linux%E3%81%AE%E3%82%B7%E3%82%B9%E3%83%86%E3%83%A0%E8%A6%81%E4%BB%B6?mobile\\_site=true](https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023-PC-Mac-Linux%E3%81%AE%E3%82%B7%E3%82%B9%E3%83%86%E3%83%A0%E8%A6%81%E4%BB%B6?mobile_site=true)

### ● 通信料のご負担

会議参加の際のインターネット回線接続に伴う通信料はご利用者負担となります。

### ● アプリのインストール

Zoomの利用に際しては、Zoomアプリを端末にインストールする必要があります。

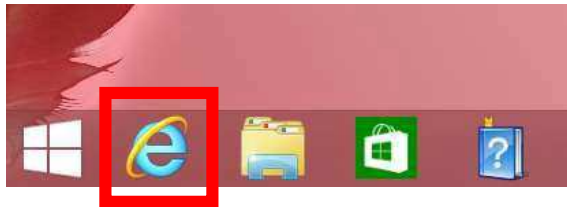
Zoomの利用規約については、Zoom社のウェブサイトをご参照ください。

<https://zoom.us/jp-jp/terms.htm>

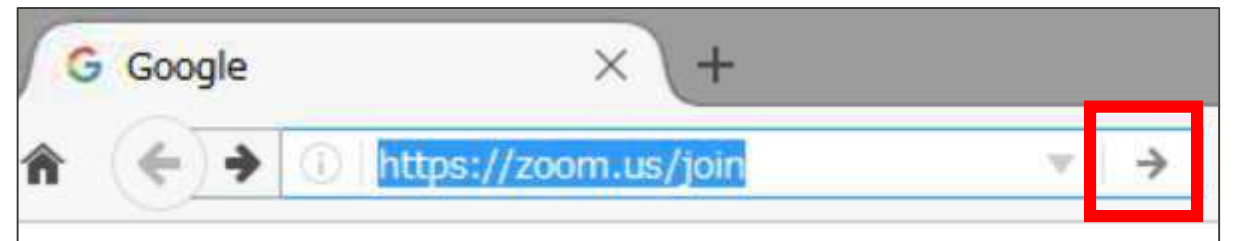
# 1. PCでZoomミーティングに参加する

## 1-1. (初回のみ) PCにアプリをインストールする

① デスクトップからインターネットを開きます。



② 画面上部のURLバーに「https://zoom.us/join」を入力し、検索します。



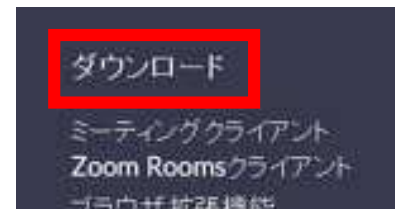
# 1. PCでZoomミーティングに参加する

## 1-1. (初回のみ) PCにアプリをインストールする

③Zoomのページが開きます。



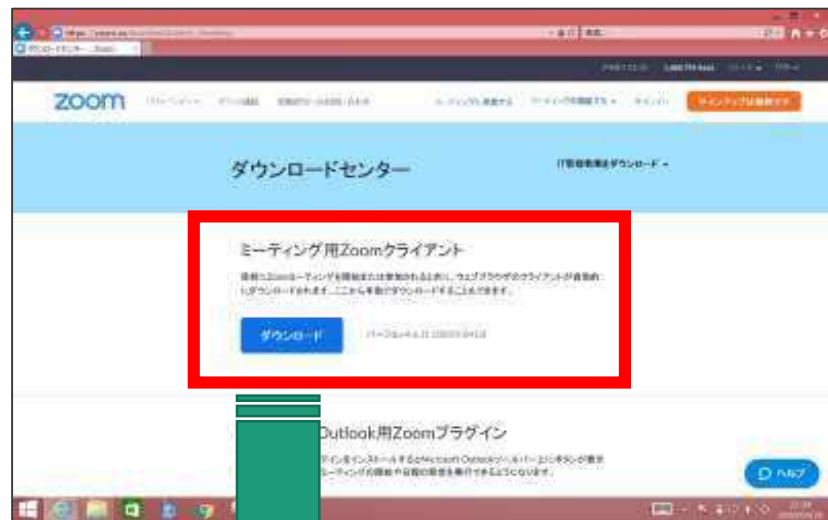
④画面を下にスクロールし『ダウンロード』をクリックします。



# 1. PCでZoomミーティングに参加する

## 1-1. (初回のみ) PCにアプリをインストールする

⑤表示された画面のミーティング用Zoomクライアントの『ダウンロード』をクリックします。



### ミーティング用Zoomクライアント

最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。

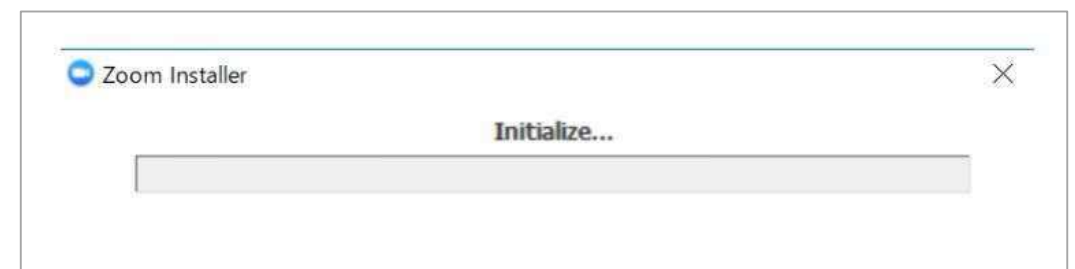
ダウンロード

バージョン4.6.11 (20559.0413)

⑥『ダウンロードされたファイル』をクリックするとアプリのインストールが始まります。



※ PCによって画面表示が異なる場合がございます



インストールが完了するまで待ちます。

# 1. PCでZoomミーティングに参加する

## 1-1. (初回のみ) PCにアプリをインストールする

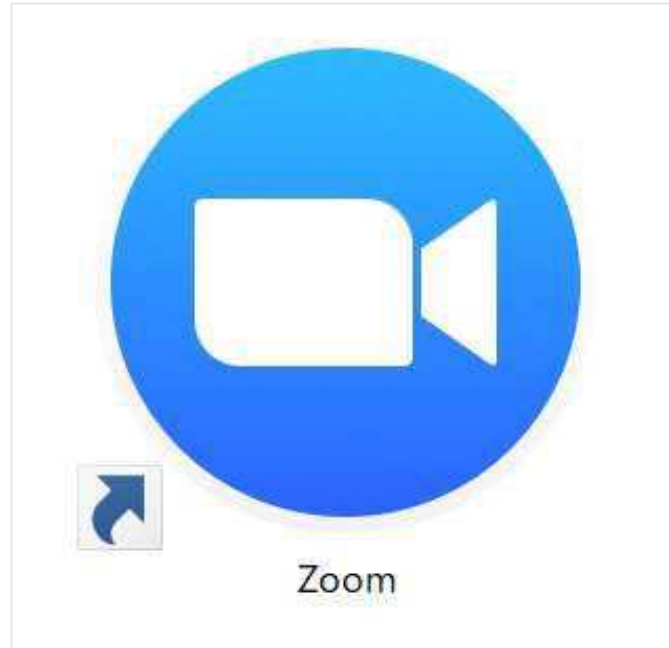
⑦サインイン画面が表示されたらインストール完了です！



# 1. PCでZoomミーティングに参加する

## 1-2. PCでミーティングに参加する

①アプリをダブルクリックし、立ち上げます。



②『ミーティングに参加』をクリックします。



※サインインなしにミーティングに参加が可能です。

# 1. PCでZoomミーティングに参加する

## 1-2. PCでミーティングに参加する

③ミーティングの情報を入力します。

1 社員からお伝えしている『ミーティング I D』を入力します

2 『スクリーン名』を入力します。

※スクリーン名とはWeb会議中に表示されるご自身のお名前です。

例：代理店名+お名前

3 上記2点が入力できたら『参加』をクリックします。

④ミーティングのパスワードを入力し、『参加』をクリックします。

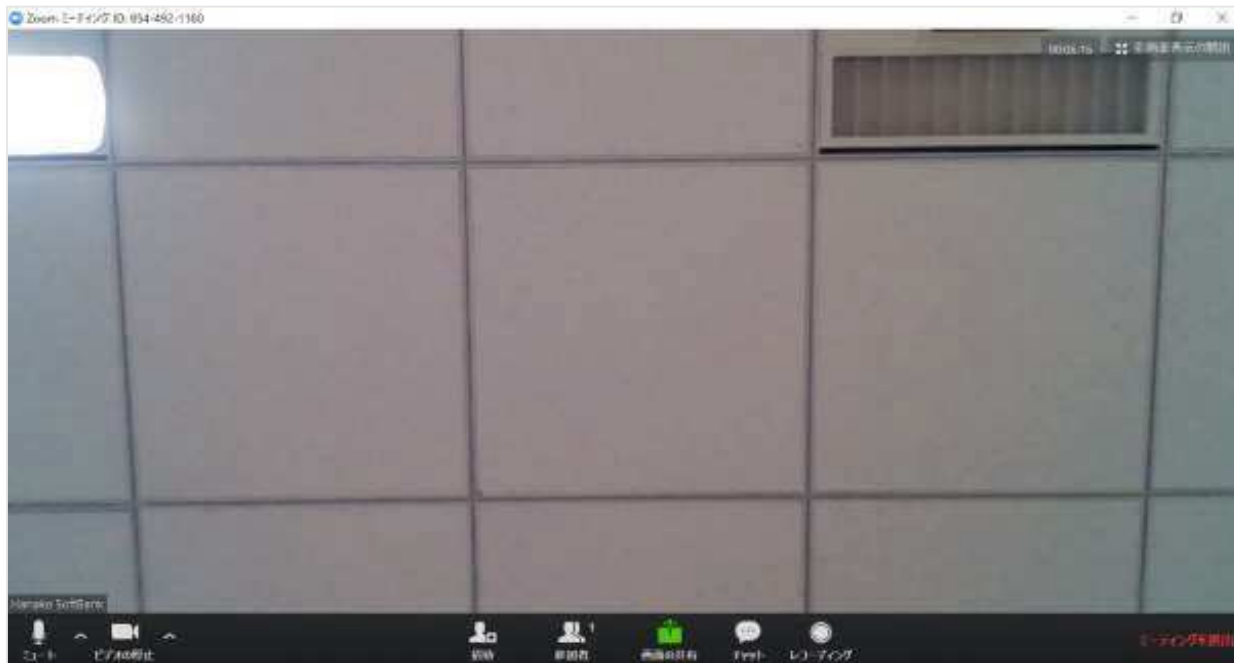
※社員からお伝えしているパスワードを入力してください。



# 1. PCでZoomミーティングに参加する

## 1-2. PCでミーティングに参加する

⑤以下のウィンドウが表示されたら接続完了です



※一部利用できない機能がございますのでご注意ください。



上の画面が表示された場合は『コンピューターでオーディオに接続』をクリックしてください。

# 2. タブレットでZoomミーティングに参加する

## 2-1. (初回のみ) タブレットにアプリをインストールする

① Apple Storeをタップします。



※マニュアルではiPadでの操作方法をご案内しております。Androidの場合は「Playストア」からダウンロードをお願いします。

② アプリの検索バーに「Zoom」と入力し、検索します。



# 2. タブレットでZoomミーティングに参加する

## 2-1. (初回のみ) タブレットにアプリをインストールする

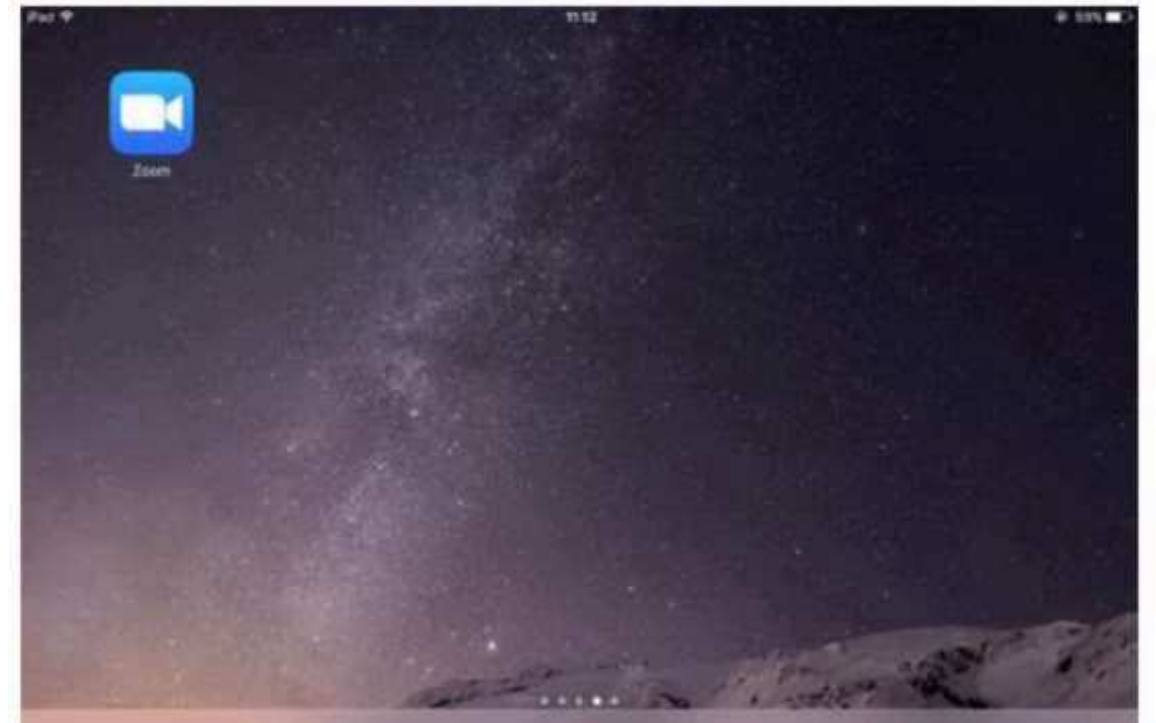
③「Zoom Cloud Meetings」の『入手』ボタンをタップします。



Zoomとつく他のアプリもあるのでご注意ください  
こちらのカメラマークのアプリです



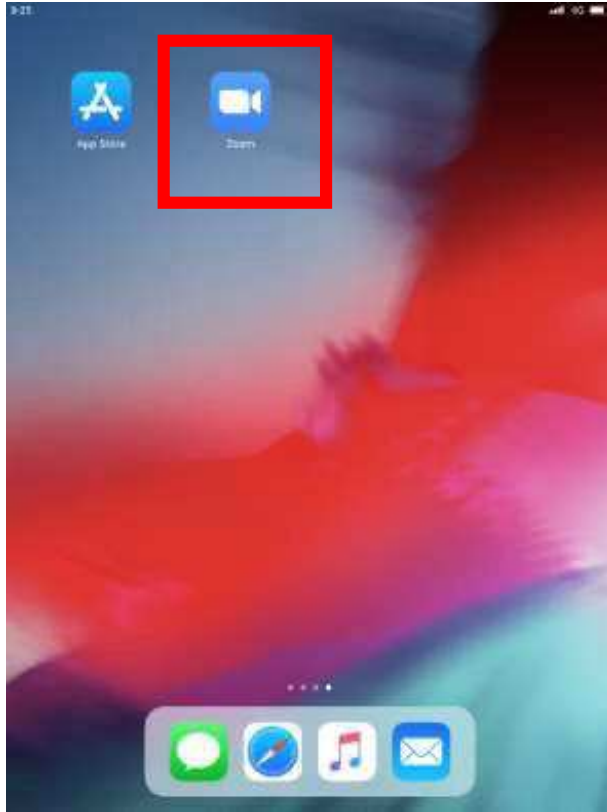
④ホーム画面にアプリが表示されたら完了です。



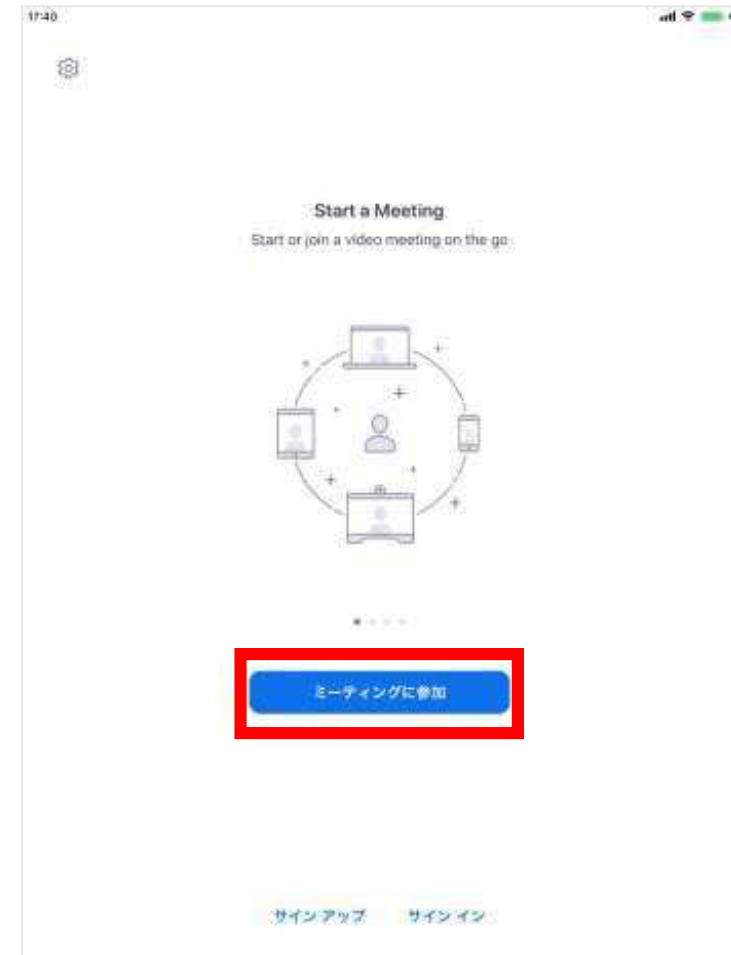
# 2. タブレットでZoomミーティングに参加する

## 2-2. タブレットからZoomミーティングに参加する

①ホーム画面よりダウンロードされたZoomアプリをタップします。



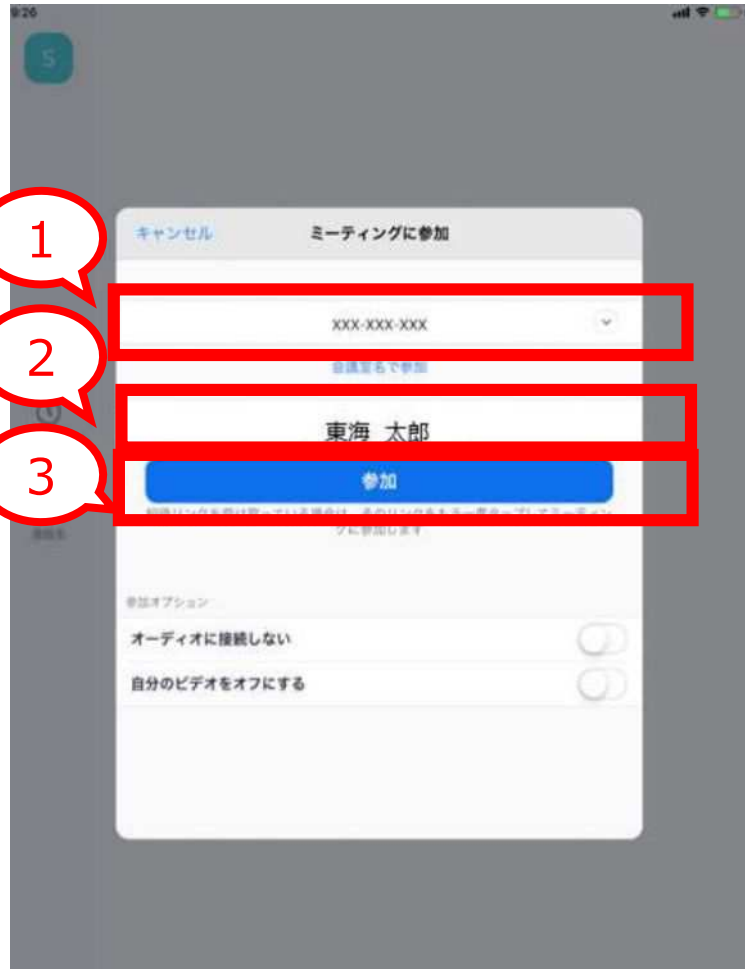
②『ミーティングに参加』をタップします。



# 2. タブレットでZoomミーティングに参加する

## 2-2. タブレットからZoomミーティングに参加する

③ミーティング情報を入力し、『参加』をタップします。

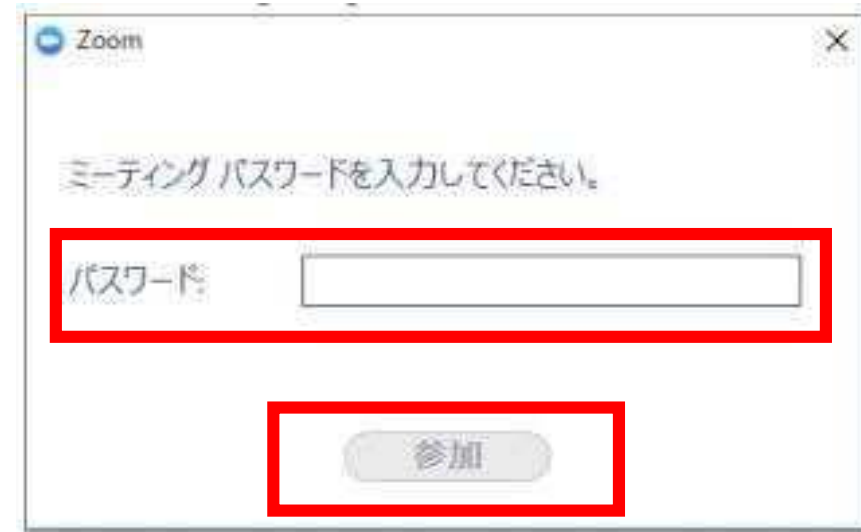


1 社員からお伝えしている「ミーティング I D」を入力します。

2 Web会議で表示される名前を入力します。  
例：代理店名+お名前

3 入力できたら『参加』をクリックします。

④ミーティングのパスワードを入力し、『参加』をタップします。



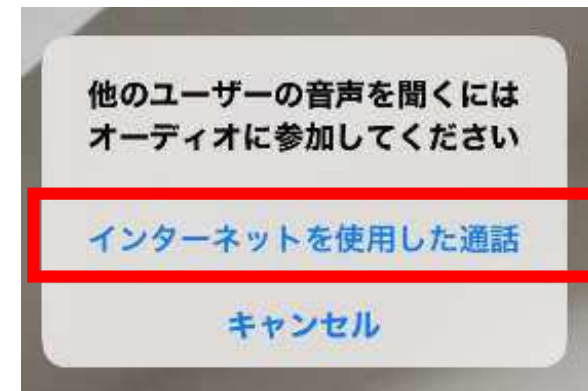
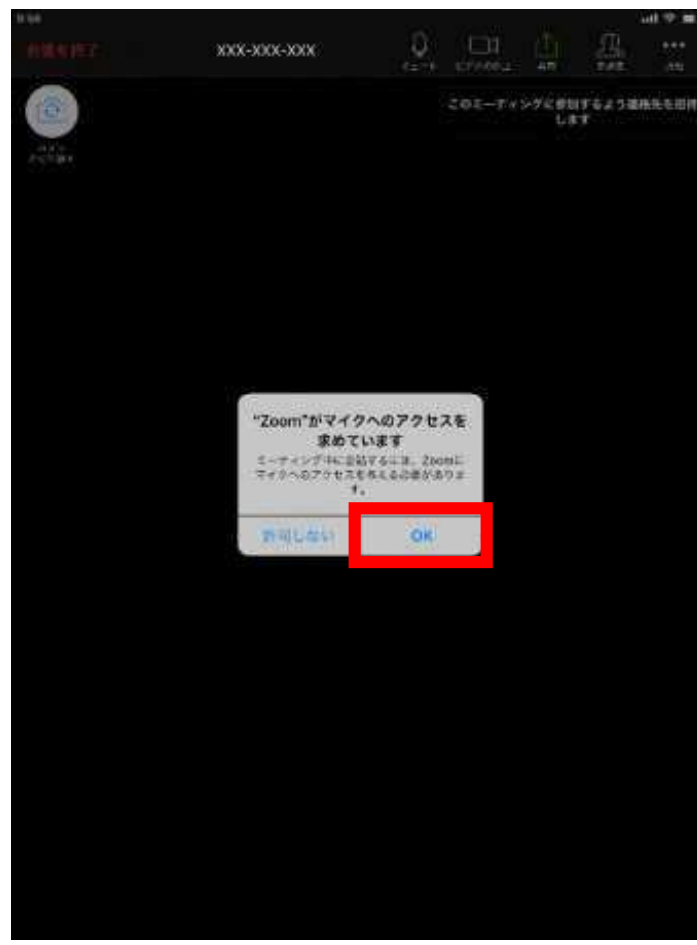
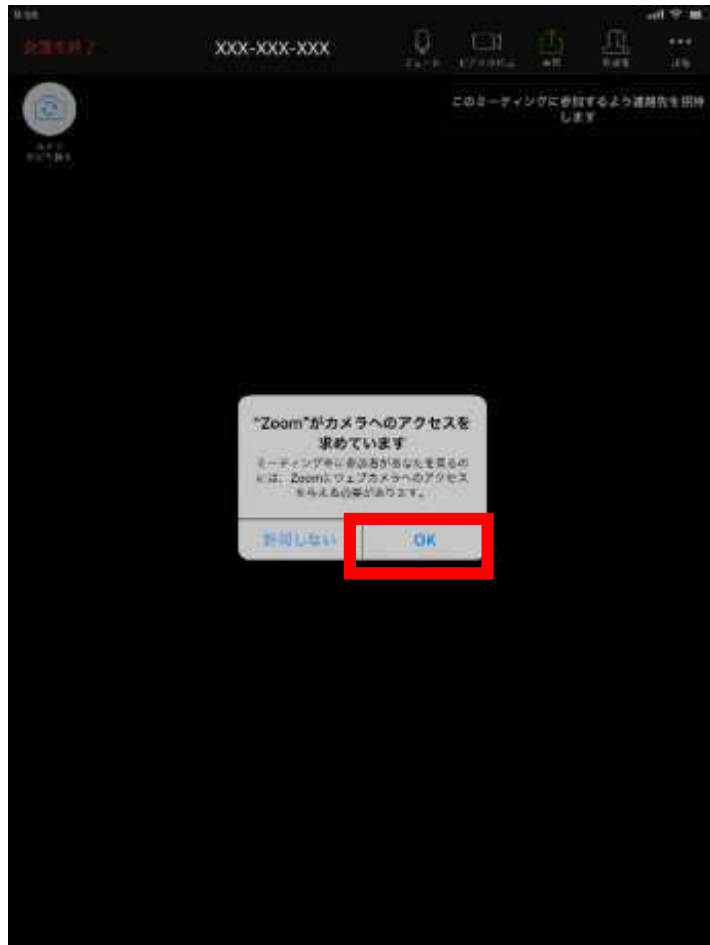
※社員からお伝えしているパスワードを入力してください。

# 2. タブレットでZoomミーティングに参加する

## 2-2. タブレットからZoomミーティングに参加する

⑤以下のウィンドウが表示されたらミーティング参加完了です。

備考：以下のカメラ/マイクへのアクセス確認メッセージが出る場合があります。  
その場合は『OK』をタップしてください。



上の画面が表示された場合は『インターネットを使用した通話』をクリックしてください。

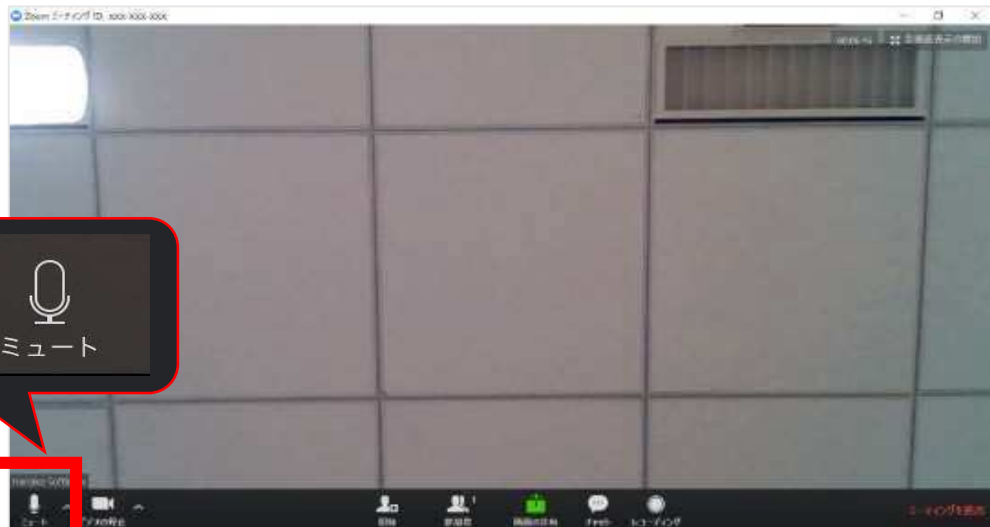
※一部利用できない機能がございますのでご注意ください。

# 3. 音声のオン/オフを切り替える

## 3. 音声をミュート/ミュートを解除する

### ミュートにする

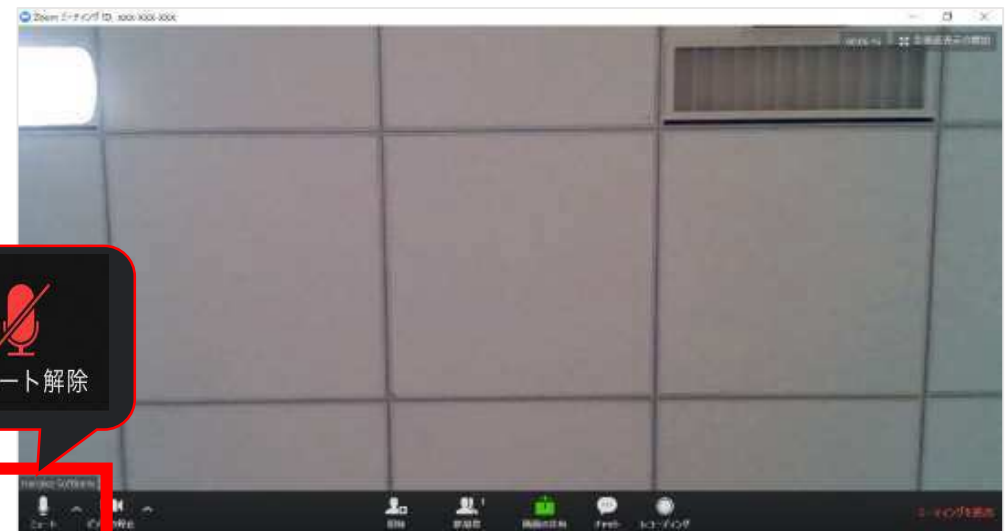
『ミュート（音声オフ）』をクリックします。  
ミュートされるとアイコンが切り替わります。



ミュート中

### ミュートを解除する

『ミュートを解除』をクリックします。  
解除されるとアイコンが切り替わります。



ミュート解除中

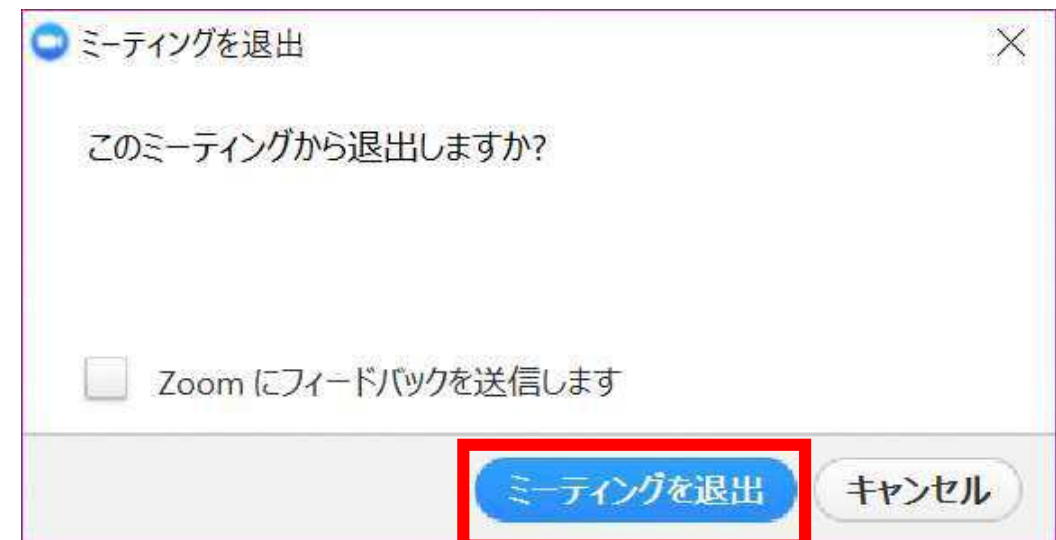
# 4. ミーティングから退出する

## 4. ミーティングから退出する

①画面右下の『ミーティングを退出』をクリックします。



②『ミーティングから退出』をクリックします。





# 5. 挙手機能を使う

## 5. 挙手する

①ミーティング中に表示されるツールバーの『参加者』をクリックします。



②右側に表示される参加者リストの下にある『手を挙げる』をクリックします。



手を挙げると挙手した方の隣に「」マークがでます。

※手を挙げたあと、手を降ろすときは参加者リストの下に表示される『手を降ろす』ボタンをクリックしてください。

# アプリがダウンロードできないときは…

## WebブラウザでZoomを利用する

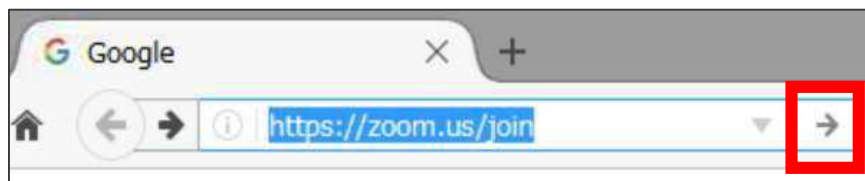
アプリでの使用がおすすめですが、会社のセキュリティの関係でインストールできない場合はブラウザからご利用ください。

①デスクトップからインターネットを開きます。



※ブラウザはChrome・Firefoxが推奨です。

②画面上部のURLバーに「https://zoom.us/join」を入力し、検索します。



③社員からお伝えしたミーティングIDを入力し、「参加」をクリックします。



④「ブラウザから参加」をクリックします。



アプリケーションをダウンロードまたは実行できない場合は、ブラウザから参加してください。

⑤「ミーティングのパスワード」と「お名前」を入力し、参加をクリックします。



⑥接続完了です！

